

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA GMINNEGO  
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Powidzu  
na rok szkolny 2024/2025**

**Wszystkie pola proszę wypełnić pismem drukowanym.**

**WYPEŁNIONY WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE DO:**

- 22.03.2024** – w postępowaniu rekrutacyjnym\*  
 **05.06.2024** – w postępowaniu uzupełniającym\*

DANE OSOBOWE DZIECKA											
PESEL*											
Imię*											
Nazwisko*					Data urodzenia*						
Miejsce urodzenia*											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Kod pocztowy*					Miejscowość*						
Ulica Nr domu/ nr mieszkania *											
ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA (jeżeli jest inny niż zamieszkania)											
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU											
o zdrowiu											
o żywieniu											
inne ważne informacje											
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)								TAK	NIE		

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Nazwisko*		
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ (jeżeli jest inny niż dziecka)					
Telefon*			Adres email		

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię*			Nazwisko*		
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO (jeżeli jest inny niż dziecka)					
Telefon*			Adres email		

**Do Przedszkola w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Powidzu uczęszcza rodzeństwo:**

1. ....
2. ....

**Oświadczam/y, że deklaruje/deklarujemy pobyt dziecka w przedszkolu w godzinach:**

od ..... do .....

**Posiłki: <sup>1</sup>**

Śniadanie, obiad

Śniadanie, obiad, podwieczorek

**Godziny pobytu dziecka w przedszkolu zadeklarowane w Karcie Zgłoszenia są wiążące na rok szkolny 2024/2025 przy podpisywaniu umowy.**

1. W przypadku przyjęcia mojego dziecka do przedszkola dołączę pisemne upoważnienie dla osób, które poza rodzicami będą mogły odebrać dziecko z przedszkola.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień Statutu i Regulaminów Przedszkola.
3. Zobowiązuję się do przyprowadzania do przedszkola wyłącznie zdrowego dziecka.
4. Zobowiązuję się do odbierania dziecka w wyznaczonym terminie.
5. Regularnego uiszczania opłat za świadczenie usług żywieniowych w wyznaczonym terminie.
6. Uczestniczenia w zebraniach rodziców.
7. Zobowiązuję się do podawania do wiadomości przedszkola zmian w podanych wyżej informacjach.
8. Oświadczam, że podane przeze mnie dane w karcie informacyjnej są zgodne ze stanem faktycznym.
9. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny Dz. U. Nr 88, poz. 533 ze zm.) za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe dane dotyczące mojej rodziny są prawdziwe. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w karcie.

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*Czytelny podpis matki/opiekuna prawnego*

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*Czytelny podpis ojca /opiekuna prawnego*

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z ( art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **ZSP – Przedszkole Gminne w Powidzu, ul. Park Powstańców Wielkopolskich 1, 62-430 Powidz, tel.: 63 2776 123, e-mail: [szkola@zsppowidz.pl](mailto:szkola@zsppowidz.pl)**, zwanym dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 2) kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: [inspektor@osdidk.pl](mailto:inspektor@osdidk.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i mogą być udostępniane innym odbiorcom,
- 4) Administrator danych osobowych, przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody,
- 5) podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

### Zgoda na przetwarzanie danych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych **ZSP – Przedszkole Gminne w Powidzu, ul. Park Powstańców Wielkopolskich 1, 62-430 Powidz, tel.: 63 2776 123, e-mail: [szkola@zsppowidz.pl](mailto:szkola@zsppowidz.pl)**, w związku z uczęszczaniem mojego dziecka do w/w przedszkola.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
miejsowość i data

.....  
Czytelny podpis ojca i matki/opiekunów prawnych

## Decyzja komisji kwalifikacyjnej

**Komisja kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu .....**

1. Zakwalifikowała dziecko.....

do przedszkola na .....godzin pobytu i ..... posiłki dziennie  
od dnia .....

2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu .....

.....

.....  
*Podpis przewodniczącego komisji*

*Podpisy członków komisji*

.....

.....

.....